

Zamawiający:

**Mogileńskie Przedsiębiorstwo  
Gospodarki Komunalnej sp. z o.o.  
w Mogilnie, ul. Witosa 6**

**tel.(052)315-22-35 fax.(052)315-12-33**

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY**

**Na dostawę używanej zmiatarki  
chodnikowo - drogowej  
dla Mogileńskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki  
Komunalnej sp. z o.o. w Mogilnie**

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy  
Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2007r. nr 223, poz.1655 z późniejszymi zmianami)  
zwanej dalej ustawą.

Mogilno, 2009 r.

## **I. Zamawiający.**

1. Zamawiającym jest:  
Mogileńskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej sp. z o.o.  
W Mogilnie  
Ul. Witosa 6, 88-300 Mogilno  
NIP 557-166-58-47 REGON 340433075
2. Wszelkie pisma w sprawie przetargu Wykonawca adresuje:  
  
Mogileńskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej sp. z o.o.  
W Mogilnie  
Ul. Witosa 6, 88-300 Mogilno
3. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem przetargowym, w tym ewentualne zapytania lub protesty, były kierowane wyłącznie na adres przedstawiony w ust. 2.

## **II. Tryb udzielenia zamówienia.**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

## **III. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest :  
Dostawa do MPGK sp. z o.o. w Mogilnie zmiatarki chodnikowo - drogowej używanej szt. 1.  
  
kod CPV 34.14.44.30-1
- a) Wymagane parametry techniczne:
  - rok produkcji - nie starszy niż 2002 r.
  - masa własna zmiatarki - do 3.000 kg
  - szer. zmiatarki - do 150 cm
  - szer. zmiatania - od 130cm do min. 280 cm
  - szer. agregatu ssawnego - min. 80 cm
  - rozstaw pomiędzy osiami - max. 140 cm
  - pojemność zbiorników na wodę - min. 400 litrów
  - wysokość wysypu zbiornika – mini 150 cm od podłoża
  - pojemnik zbiornika na zmiotki - min.1,8 m<sup>3</sup>
  - wydajność zmiatania - min. 20.000 m<sup>2</sup>/ h
  - zabudowa pojazdu - jednolita, kompaktowa, bez połączeń przegubowych pomiędzy kabiną a zabudową

- prędkość przejazdowa - min. 40 km/h
- kabina - dwuosobowa, przeszklona o dużej widoczności
- koła pojazdu - opony zużyte max. w 30%
- wymienione płyny, oleje i paski klinowe
- średnica zawracania między krawężnikami do 4 metrów.

b) Silnik:

- wysokoprężny o konstrukcji zgodnej z europejskimi wymogami dotyczącymi emisji spalin – o mocy min. 90 KM

c) Gwarancja:

- gwarancja - min. 12 miesięcy.

d) Wyposażenie zmiatarki :

- rura do zbierania liści
- wysokociśnieniowe urządzenie do mycia
- system recyrkulacji wodnej
- możliwość montażu pługa odśnieżnego
- możliwość montażu posypywarki
- szczotki talerzowe w ilości min. 2 szt. – wahliwe zamontowane przed kabiną po prawej i lewej stronie
- nowe szczotki polipropylenowe z dodatkiem drutu stalowego
- instrukcja w języku polskim

e) Dostawca przeszkoli dwóch pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi zmiatarki na swój koszt.

2. Pojazd musi być po remoncie potwierdzonym oświadczeniem oferenta wraz z dołączoną listą części wymienionych.
3. Dostawca musi zabezpieczyć autoryzowany serwis producenta oferowanej zmiatarki, gwarancyjny i pogwarancyjny, na terenie Polski co potwierdzi odpowiednimi dokumentami dołączonymi do oferty.
4. Pojazd oraz urządzenia zainstalowane stanowiące jego wyposażenie muszą być sprawne technicznie i gotowe do użytkowania.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia.**

Wymagany termin wykonania: 10 dni od daty podpisania umowy.

## **V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy będący osobami fizycznymi, osobami prawnymi lub jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej a także wykonawcy ci występujący wspólnie. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
  - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – prowadzą działalność obejmującą przedmiot zamówienia,
  - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
  - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
  - d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art 24 ust 1 i 2 ustawy.
3. Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki wykonawca spełnił.

## **VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu .**

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca winien dołączyć do formularza oferty następujące dokumenty:
  - a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert,
  - b) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, potwierdzających

odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.

- c) oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 i nie podlega wykluczeniu z postępowania na mocy art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych - **załącznik nr 2** do SIWZ
  - d) wypełniony formularz ofertowy stanowiący **załącznik nr 1**
  - e) zaparafowany projekt umowy stanowiący **załącznik nr 3**
  - f) oświadczenie o przeprowadzonym remoncie - **załącznik nr 4**
  - g) Specyfikacja techniczna pojazdu z wyszczególnieniem wszystkich warunków podanych przez Zamawiającego w SIWZ (zawierająca co najmniej te warunki) wraz z podaniem marki pojazdu, typu, producenta oraz podstawowych danych pojazdu.
2. Wszystkie kserokopie i odpisy dokumentów wymaganych wymienionych w SIWZ muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez Oferenta kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawidłowości.
3. W przypadku składania oferty przez Spółkę Cywilną i nie podpisania jej przez wszystkich wspólników spółki, oprócz dokumentów wymienionych w pkt. 1 do oferty należy dołączyć kserokopię umowy Spółki Cywilnej oraz pełnomocnictwo do podpisania oferty.
4. W przypadku składania oferty wspólnej przez konsorcjum oprócz dokumentów wymienionych w pkt. 1 do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców w postępowaniu albo pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy.

## **VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują faksem. Nie dopuszcza się porozumiewania drogą elektroniczną. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie

potwierdza fakt ich otrzymania. Informacje należy przekazywać na:  
nr fax. (052) 315-12-33

2. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający, zgodnie z art. 38 PZP jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej.
5. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza na stronie internetowej BIP.
7. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

Jarosław Wolski tel. (052) 315-59-17 w godz. 7<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup>

### **VIII. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie wymaga od wykonawców wniesienia wadium.

### **IX. Termin związania ofertą.**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **X. Opis sposobu przygotowania ofert.**

1. Oferta winna być przygotowana na formularzu ofertowym o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym **załącznik Nr 1** oraz zgodnie z wymaganiami SIWZ z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca

zastrzega, że nie mogą być one udostępnione powinny być umieszczone w odrębnym opracowaniu posiadającym wyraźne oznakowanie „INFORMACJE ZASTRZEŻONE”.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
6. Warunki formalne sporządzenia oferty:
  - a) oferta musi być przygotowana w języku polskim,
  - b) oferta i załączniki muszą być podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu wskazaną/e w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym;  
Jeżeli oferta i załączniki będą podpisane przez inną osobę, do oferty należy dołączyć oryginał prawidłowo sporządzonego upoważnienia lub notarialnie potwierdzoną jego kopię,
  - c) do oferty muszą być dołączone wymagane dokumenty wymienione w pkt VI SIWZ,
  - d) załączone do oferty dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu,
  - e) każda strona oferty winna być ponumerowana i parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty,
  - f) w ofercie niedopuszczalne są wydrapania i poprawki.
7. Opakowanie oferty:
  - a) ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert,
  - b) koperta powinna być opisana:

*„OFERTA NA DOSTAWĘ UŻYWANEJ ZAMIATARKI  
CHODNIKOWO – DROGOWEJ DLA MOGILEŃSKIEGO  
PRZEDSIĘBIORSTWA GOSPODARKI KOMUNALNEJ SP. Z O.O.  
W MOGILNIE”*

*„Nie otwierać przed 18.03.2009 roku godz. 11<sup>00</sup>”*

z widoczną pieczęcią firmową wykonawcy.
  - c) w przypadku oferty wspólnej należy wymienić z nazwy z określeniem siedziby - wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem lidera.

## **XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Oferty należy składać w sekretariacie Mogileńskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. w Mogilnie, ul. Witosa 6 w terminie do dn. **18.03.2009 roku. godz. 10<sup>00</sup>**.
2. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
4. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianych dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały dodatkowe oznaczenie „ZMIANA”/”WYCOFANIE”.
5. Oferty zostaną otwarte w dniu **18.03.2009 roku o godz 11<sup>00</sup>**.
5. Otwarcie ofert jest jawne.

## **XII. Opis sposobu obliczania ceny oferty.**

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty ceny netto, kwoty podatku VAT oraz łącznej ceny brutto oferty.
2. Cena musi być wyrażona w złotych polskich, niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
3. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania określonego w pkt III niniejszej SIWZ, w tym pełne koszty leasingu, jak również koszty nie ujęte a niezbędne do wykonania zadania.

## **XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

1. W odniesieniu do oferentów, którzy spełnili podstawowe warunki formalne (oferty zostały przygotowane zgodnie z warunkami uczestnictwa w postępowaniu, posiadają komplet wymaganych dokumentów oraz nie podlegają odrzuceniu) Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie kryterium:



zaoferowana cena – 100% (ocena obiektywna: maksymalną ilość punktów uzyska oferta najniższa cenowo, pozostałe oferty uzyskają ilość proporcjonalnie niższą w stosunku do oferty najniższej).  
Oferentom zostaną przyznane punkty obliczone wg. wzoru:

$$\text{Ilość pkt.} = \frac{\text{najniższa oferowana cena netto}}{\text{cena netto badanej oferty}} \times 100$$

2. Za najkorzystniejszą będzie uznana ta oferta, która otrzyma najwyższą ilość punktów.
3. Komisja przetargowa wybiera ofertę najkorzystniejszą, przez co należy rozumieć ofertę, która nie podlega odrzuceniu i zawiera najniższą cenę.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia

#### **XIV. Warunki płatności za wykonanie przedmiotu zamówienia.**

1. Formą zapłaty za dostawę przedmiotu zamówienia będzie leasing operacyjny na następujących warunkach:
  - okres leasingu – 36 miesięcy
  - czynsz inicjalny do 10%
  - ewentualna prowizja zawarta w czynszu inicjalnym
  - wartość wykupu 20%
  - zmienna stopa procentowa w oparciu o stawkę WIBOR 1M
  - prawo do pierwokupu przedmiotu zamówienia
  - nie przewiduje się wystąpienia innych kosztów
  - zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru ubezpieczyciela.
2. Zamawiający udostępni wszelkie dokumenty potrzebne do zawarcia umowy leasingowej.

#### **XV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po zakończeniu postępowania w celu zawarcia umowy**

Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.

#### **XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga od wybranego Wykonawcy wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XVII. Ogólne warunki umowy albo wzór umowy.**

Wzór umowy stanowi **załącznik Nr 3** do SIWZ.

## **XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

1. Wykonawcom, których interes prawny doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane przepisami działu VI ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.).
2. Protest wniesiony po terminie zostanie odrzucony bez rozpatrywania.
3. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, związęte przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
4. Protest należy złożyć w dniach pracy zamawiającego (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>.

## **XIX. Opis części zamówienia, jeżeli dopuszcza się składanie ofert częściowych.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

## **XX. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane.**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3.

## **XXI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych, przewidujących odmienny niż opisany w niniejszej specyfikacji sposób wykonania zamówienia.

**XXII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.**

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia za wykonanie przedmiotu umowy w walutach obcych.
2. Rozliczenia pomiędzy wykonawcą a zamawiającym dokonywane będą w złotych polskich.

**XXIII. Informacja o zawarciu umowy ramowej.**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**XXIV. Informacja o przewidywanej aukcji elektronicznej.**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

**XXV. Informacja o wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**XXVI. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami drogą elektroniczną.**

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z wykonawcami drogą elektroniczną.

Załączniki:

1. formularz oferty - załącznik nr 1,
2. oświadczenie z art. 22 ust. 1 oraz art. 24 ust. 1 i 2 ustawy – załącznik nr 2
3. wzór umowy – załącznik nr 3
4. oświadczenie o przeprowadzonym remoncie zmiatarki – załącznik nr 4

Mogilno, 10.09.2009r.

Zatwierdził  
Artur Lorczak – Prezes zarządu

